

A **EPAL – Empresa Portuguesa das Águas Livres, SA**, pretende recrutar para o Departamento de Desenvolvimento de Competências da Direção de Recursos Humanos

Licenciado/a (M/F)

Tipo de Contrato:

- Termo Resolutivo Incerto

Formação académica: Licenciatura em Gestão, Psicologia ou Recursos Humanos.

Perfil técnico:

- Experiência profissional relevante na área de desenvolvimento de competências, formação e valorização profissional;
- Formação complementar relevante para a área;
- Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores – CCP (preferencial);
- Conhecimentos de Legislação Laboral;
- Conhecimentos na área de implementação de gestão de programas de carreiras, mobilidade e sucessão;
- Noções do Regulamento Geral de Proteção de Dados na vertente RH;
- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador, MS Office, nomeadamente em Excel;
- Conhecimentos de inglês.

Principais atividades e responsabilidades:

- Acompanhar a análise, descrição e qualificação de funções;
- Efetuar a gestão dos processos de estágios curriculares e profissionais;
- Colaborar na elaboração, implementação e avaliação do Plano de Formação da Empresa;
- Manter atualizadas as bases de dados referentes á formação;
- Colaborar no desenvolvimento e implementação da Gestão de Programas de Carreiras, Mobilidade e Sucessão;
- Elaborar estudos, análises e pareceres, de acordo com as orientações gerais recebidas;
- Organizar e planificar a execução das tarefas no âmbito da atividade do Departamento.

Características pessoais:

- Responsabilidade e autonomia;
- Parceria e trabalho de equipa;
- Inovação e melhoria contínua;
- Análise crítica e poder de síntese;
- Iniciativa e proatividade,
- Planeamento e organização;
- Orientação para resultados;
- Capacidade de comunicação;
- Flexibilidade.

Horário de trabalho:

- 35 Horas semanais

Local de trabalho: Avenida da Liberdade – Lisboa.

Os/as candidatos/as interessados/as, deverão enviar a sua candidatura, acompanhada de Curriculum Vitae detalhado, em português, para o endereço de e-mail candidaturas.epal@adp.pt até 04/11/2024, com a referência "Lic – DRH/DDC - EPAL".

Ao enviar a sua candidatura, estará a concordar com o tratamento dos dados efetuado pela equipa de recrutamento da EPAL. Para mais informação sobre o consentimento informado pelo envio da sua candidatura, consulte a [Política externa de proteção de dados pessoais](#) em epal.pt.