

**A EPAL - Empresa Portuguesa das Águas Livres, SA.**, pretende recrutar um **Técnico Operacional da área Administrativa**, para integrar a Equipa de Gestão de Frota, da Direção de Compras e Logística.

**(M/F)**

Formação Académica:

- 12º ano de escolaridade

Requisitos Técnicos:

- Conhecimentos na utilização de programas de gestão de frota (preferencial);
- Conhecimentos de seguros – Ramo Automóvel e de procedimentos de gestão de sinistros (preferencial);
- Conhecimentos do Código da Estrada;
- Conhecimentos básicos sobre legislação do Registo Automóvel - IMT e IUC;
- Conhecimentos básicos de contabilidade, geral e analítica (preferencial);
- Informática: Microsoft Office, nomeadamente Word e Excel avançados;
- Conhecimentos de SAP/R3 - módulo MM e PM (preferencial);
- Utilizador de Gestão documental (preferencial);
- Conhecimentos de Inglês.

Principais atividades e responsabilidades:

- Operacionalizar os pedidos de intervenção dos utilizadores, interagindo com os prestadores de serviços (locadoras, oficinas e empresas rent-a-car) no agendamento e controlo dos serviços de manutenção e assistência técnica das viaturas, assegurando, sempre que necessário, as respetivas viaturas de substituição;
- Colaborar no processo de controlo de gastos com viaturas, efetuando os respetivos registos;
- Entrega e levantamento de viaturas em locadoras e oficinas;
- Entrega e recolha de viaturas aos utilizadores;
- Acompanhar processos de multas e sinistros;
- Colaborar na gestão operacional de pool de viaturas;
- Elaborar requisições e notas de encomenda, receção de materiais e de serviços e respetiva conferência de faturas.

Características pessoais:

- Bom relacionamento interpessoal;
- Capacidade de trabalho em equipa;
- Autonomia, iniciativa e proatividade;
- Forte sentido de responsabilidade;
- Capacidade de comunicação.

Outros requisitos:

- Disponibilidade imediata
- Carta de Condução - Categoria B

Local de Trabalho

- Lisboa, Avenida de Berlim N.º 15

Oferece:

- Formação inicial e contínua
- Apoio ao desenvolvimento da carreira profissional
- Outras regalias em vigor na empresa

Os/as candidatos/as interessados/as, deverão enviar o seu Curriculum Vitae para o endereço eletrónico [candidaturas.epal@adp.pt](mailto:candidaturas.epal@adp.pt) até **13/11/2020**, identificando no assunto o concurso ao qual se candidatam – **Técnico Operacional da área Administrativa - Equipa de Gestão de Frota.**